

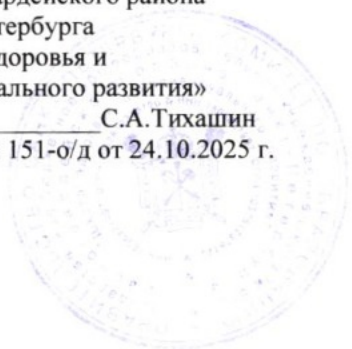
**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение школа № 665
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»
195030, Санкт-Петербург, ул. Отечественная, д.10 тел/факс: 8(812) 417-23-61**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ школа №665
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и
индивидуального развития»

С.А.Тихашин

Приказ № 151-о/д от 24.10.2025 г.



ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ школа №665
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и
индивидуального развития»
протокол № 20 от 24.10.2025 г.

Тихашин Сергей
Анатольевич

Подписано цифровой
подписью: Тихашин
Сергей Анатольевич

**Положение
о структурном подразделении общего образования «Школа»
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения школы №665
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»
(новая редакция)**

Санкт-Петербург
2025

I. Общие положения

1.1. Структурное подразделение общего образования «Школа» (далее по тексту – Школа) является структурным подразделением Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Школа здоровья и индивидуального развития».

1.2. «Школа» создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.3. Деятельность Школы основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.4. «Школа» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом.

1.5. Основными целями Школы являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

1.6. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.7. В Школе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.8. По инициативе детей в Школе могут создаваться детские общественные объединения.

1.9. Школа несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрастным и психо-физиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни здоровья.

1.10. Школа не является юридическим лицом и действует на основании Устава и настоящего Положения.

1.11. Настоящее положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

II. Организация деятельности Школы

2.1. Руководство структурным подразделением общего образования «Школа» осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2.2. Школа приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Школа проходит аттестацию и государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами Российской Федерации.

Школа получает право на выдачу своим выпускникам документов об образовании государственного образца с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

2.4. Организация питания учащихся в Школе осуществляется совместно с предприятием общественного питания на договорной основе в специально отведенном помещении.

2.5. Медицинское обслуживание в Школе обеспечивается штатным и специально закрепленными органами здравоохранения за учреждением медицинским персоналом, который совместно с администрацией учреждения проводит мероприятия лечебно-профилактического характера, соблюдение санитарно-гигиенических норм, оздоровительные мероприятия, контролирует режим и качество питания обучающихся.

Обучающиеся обеспечиваются компетентным психолого-педагогическим и медико-социальным сопровождением, лечебно-оздоровительными и профилактическими мероприятиями. Для работы медицинских работников Школа создает необходимые условия, в соответствии с действующими нормативами.

III. Образовательный процесс

3.1. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

- Первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения- 4 года);
- Вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения- 5 лет);
- Третья ступень – среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

3.2. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.3. Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

3.4. Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Школе может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

3.5. Школа реализует следующие образовательные программы:

- Общеобразовательные программы начального общего образования (основные, дополнительные) с 1 по 4 класс.
- Общеобразовательные программы основного общего образования (основные, дополнительные) с 5 по 9 класс.
- Общеобразовательные программы среднего общего образования (основные, дополнительные) с 10 по 11 класс.

3.6. Содержание образовательных программ соответствует (не противоречит) действующим Федеральным государственным образовательным стандартам. Педагогический коллектив несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации. Школа обеспечивает преемственность образовательных программ.

3.7. Содержание образования в Школе определяется программами разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми образовательным учреждением самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения на каждом уровне образования регламентируется учебным планом (разбивка содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком, согласованным с Администрацией и расписанием занятий, которые разрабатываются Образовательным учреждением самостоятельно и утверждаются директором.

3.9. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе учебного плана, разрабатываемого Образовательным учреждением самостоятельно с учетом Примерного учебного плана общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, и регламентируется расписанием занятий.

Учебный план, разрабатываемый Образовательным учреждением, обсуждается и принимается на Педагогическом совете Образовательного учреждения, утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

В учебном плане Школы количество часов отведенных на преподавание отдельных образовательных областей не может быть ниже количества часов инвариантной части, определенных Базисным учебным планом общеобразовательных учреждений РФ или примерными учебными планами общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга.

3.10. Школа осуществляет образовательный процесс по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными.

3.11. Расписание занятий должно быть составлено с участием медицинских работников Школы, утверждено приказом директора Образовательного учреждения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

3.12. Образовательные программы осваиваются в Школе, как правило, в очной форме. Школа по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, обучения на дому (по медицинским показаниям).

3.13. Обучение в образовательном учреждении осуществляется на русском языке. Возможность обучения на других языках определяется Учредителем.

3.14. Количество классов в Школе зависит от числа поданных гражданами заявлений, условий и квот, определяемых в лицензии и в государственном задании, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Наполняемость классов, групп продленного дня, групп дополнительного образования для Школы устанавливается в соответствии с локальными актами о классах компенсирующего обучения и классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Предельная наполняемость классов (групп) составляет не более 12-15 человек.

По согласованию с Администрацией возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, индивидуальные формы работы.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования и физической культуре на третьей ступени общего образования допускается деление класса на две группы. По предварительному согласованию с Администрацией допускается деление класса на большее число групп.

3.15. Режим функционирования Школы устанавливается на основе требований санитарных норм, Устава Образовательного учреждения, рекомендаций Комитета по образованию об организации учебной работы в Санкт-Петербурге, учебного плана Образовательного учреждения и правил внутреннего распорядка дня обучающихся.

Режим работы Школы устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства: учебные занятия начинаются в 9 часов утра. Проведение «нулевых» уроков не допускается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. В воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством

Российской Федерации) Школа не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы Школы.

Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в школе, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет – не менее 33 недель, в последующих классах – не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первых классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Учебный год условно делится на четверти (1-9 классы) и полугодия (10-11 классы), являющиеся периодами, за которые выставляются отметки за текущее освоение образовательной программы.

3.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе осуществляется учителями по 5-тибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал. В процессе обучения выставляются промежуточные оценки успеваемости по пятибалльной системе за освоение учебных дисциплин за четверть, полугодие. В конце учебного года выставляются годовые отметки (промежуточные итоговые отметки) по пятибалльной системе на основании отметок, полученных обучающимися при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании промежуточных оценок успеваемости, выставленных за четверти, триместры, полугодия.

По решению Педагогического совета Школы и согласованию с Администрацией допускается применение безотметочных и иных систем контроля успеваемости обучающихся. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.

3.17. Ежегодная промежуточная аттестация по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года, начиная со 2 класса. Система оценок при промежуточной аттестации – по пятибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5). Формы проведения аттестации: зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа.

Решение о проведении такой аттестации в текущем учебном году принимается не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого начала проведения аттестации Педагогическим советом Школы, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета Школы по данному вопросу доводится до сведения участников образовательных отношений приказом

директора учреждения не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого начала проведения аттестации.

На ежегодную промежуточную аттестацию в 5-8 , 10 классах выносятся не более 2-х предметов. При проведении ежегодной промежуточной аттестации Образовательное учреждение учитывает положение Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных актов РФ и Санкт-Петербурга, рекомендаций Комитета по образованию.

3.18. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами предварительной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть, полугодие или учебный год, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Образовательного учреждения. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию.

3.19.В Школе работают специалисты службы сопровождения участников образовательного процесса: учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы по утвержденным в установленном порядке программам.

IV. Участники образовательных отношений

4.1. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители);
- педагогические работники;

4.2. К основным правам обучающихся Образовательного учреждения относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка, принятые на 44-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН, и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства воспитанников;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями в развитии;

- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ школьного образования с учетом уровня развития воспитанника, особенностей его дошкольного образования с учетом уровня развития воспитанника, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в Образовательном учреждении;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии воспитанника при наличии соответствующих возможностей у Образовательного учреждения;
- получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Образовательного учреждения;
- обучение по индивидуальным планам в рамках государственного образовательного стандарта;
- ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Образовательного учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательные программы соответствующего профиля;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие в управлении Образовательного учреждения в форме, определяемой Уставом Образовательного учреждения и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований Устава. Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и работников учреждения;
- бережное отношение к имуществу учреждения;

4.4. К основным правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- принятие участия в управлении Школой;
- присутствовать на собраниях родительской общественности, проводимых в школе;
- выбор формы обучения, воспитания и оздоровления ребенка, в соответствии с условиями, имеющимися в школе;
- вносить предложения по улучшению работы с обучающимися;
- заслушивать отчеты администрации школы о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с детьми;
- требовать соблюдения условий договора, заключаемого между школой и родителями (законными представителями) обучающихся;
- расторгнуть договор со школой;
- оказывать содействие в укреплении материально-технической базы школы;
- заслушивать отчеты администрации школы об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов родителей (законных представителей) обучающихся, других физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- знакомиться с Уставом, лицензией, свидетельством государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими порядок проведения воспитательно-образовательного процесса в школе.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей в объеме, определенном статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации;
- выполнять договор, заключаемый между школой и родителями (законными представителями) обучающегося;
- выполнять рекомендации работников школы по воспитанию, обучению обучающегося, по укреплению его здоровья, по коррекции нарушений в его развитии.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- участие в управлении школой;
- защита профессиональной чести и достоинства;

- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- сокращенная рабочая неделя, удлиненный оплачиваемый отпуск, пенсия за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, в порядке определенном Учредителем в лице Администрации района;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- выполнение настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных обязанностей.

4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. В порядке исключения, обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.8. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника школы или продолжают обучение в форме семейного образования.

4.9. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования

производится по решению Педагогического совета школы. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.10. Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования в школе по очной форме обучения – 18 лет.

4.11. По решению Педагогического совета школы за совершение противоправных действий, грубые или неоднократные нарушения Устава учреждения и правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных Директором учреждения, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признаётся установленное Педагогическим советом школы нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей школы; дезорганизации работы школы.

4.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается Педагогическим советом с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.13. Решение Педагогического совета Образовательного учреждения, об отчислении обучающегося оформляется приказом Директора Образовательного учреждения. Об отчислении обучающегося Директор Образовательного учреждения незамедлительно информирует соответствующий орган местного самоуправления и Учредителя. Органы местного самоуправления совместно с родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении. Процедура исключения не может противоречить законодательству РФ, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу и подробно регламентируется в локальных нормативных актах Образовательного учреждения.

4.14. Кроме оснований, указанных в настоящем Положении Образовательного учреждения, обучающиеся могут прекратить обучение в Образовательном учреждении в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия;
- по завершению основного общего образования.

Отчисление и перевод обучающихся в другое образовательное учреждение должно проводиться в соответствии с законодательством РФ, иными нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

4.15. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI классов Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, утвержденными Министерством образования Российской Федерации.

Выпускникам школы после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Образовательного учреждения. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, награждаются в установленном порядке медалью «За особые успехи в учении».

4.16. Обучающиеся, выбывшие из школы до окончания получения основного общего или среднего общего образования, получают документ, содержащий сведения о пройденных курсах и отметках промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.

Обучающиеся, окончившие курс среднего общего образования, но не получившие в результате академической неуспеваемости аттестата о среднем общем образовании, получают справку установленного образца о прослушанных курсах.

4.17. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.18. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса коррекционно - реабилитационной и оздоровительной работы возрастным психофизиологическим особенностям, способностям и интересам обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников в Образовательном учреждении;
- получение обучающимися основного общего образования.

V. Управление Школой

5.1. Управление школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления школы являются:

1. Педагогический совет;
2. Общее собрание работников.

5.2. Орган самоуправления создается и действует в соответствии с действующим Уставом и Положением об этом органе, разрабатываемым и утверждаемым в установленном Уставом порядке.