

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение школа №665
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»**
195030, Санкт-Петербург, ул. Отечественная, д.10 тел/факс: 8(812) 417-23-61

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ школа №665
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и
индивидуального развития»
С.А. Тихашин
Приказ № 151-о/д от 24.10.2025 г.



ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
ГБОУ школа №665
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и
индивидуального развития»
протокол № 20 от 24.10.2025 г.

Тихашин Сергей Подписано цифровой
Анатольевич подписью: Тихашин
Сергей Анатольевич

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы №665
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»
(новая редакция)**

I. Общие положения

1. Положение об оказании платных образовательных услуг Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Школа здоровья и индивидуального развития» разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950;
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

и регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«Исполнитель» - ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ.

1.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, занятия в кружках и секциях, в том числе спортивных, по выбору Потребителя, с целью укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, привитие навыков физической культуры и спорта, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, и другие услуги.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым Исполнителем, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств Потребителей не допускается.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных

образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии программой и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор).

1.7. ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» может иметь и использовать средства фонда «90» на следующих условиях:

- их получение разрешено законом и (или) локальными нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке.

Соотношение расходов денежных средств по платным образовательным услугам:

Заработная плата	61,44 %
Начисления на заработную плату	30,20 % от суммы заработной платы
Коммунальные услуги	1 %
Улучшение условий труда	0,20 %
Уставная деятельность учреждения, материально-техническая база	18,80 %

По решению Общего собрания работников данные соотношения расходов могут изменяться в любую из сторон.

1.8. Смета доходов и расходов по платным услугам, это документ, определяющий объемы поступлений средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

Проект сметы на предстоящий финансовый год утверждается директором ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития».

В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, благоустройством территории, регулярными проведениями дежурств по охране порядка на территории и в помещении ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития», проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование и развитие ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития»
- на оказание материальной помощи работникам ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития», выплата заработной платы внештатным работникам (по мере поступления средств на лицевой счет учреждения)
 - на участие в районных, городских, всероссийских конкурсах
 - на обучение работников ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» на курсах повышения квалификации

- на доплаты и надбавки работникам ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития», за работу не входящую в круг основных должностных обязанностей (по мере поступления средств на лицевой счет учреждения).

Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы. В случае, когда доходы превышают расходы, вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

Проект сметы доходов и расходов на предстоящий финансовый год директор ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» представляет на рассмотрение Общего собрания работников.

После принятия проекта сметы Общим собранием работников смету утверждает директор ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития».

В целях внедрения новых технологий в администрировании средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

1.9. Средства от платных услуг (фонд 90) вносятся на лицевой счет учреждения.

Расходы осуществляются в пределах денежных средств на лицевом счету в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в смете.

Перевод средств с бюджетных счетов на фонд 90 и обратно не разрешается. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года по фонду 90 являются переходящими, с правом использования в следующем году.

Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

1.10 Настоящее положение принимается на Педагогическом совете и утверждается директором ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.11. Настоящее положение действует с даты утверждения руководителем учреждения.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров с потребителями услуг

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) учреждения;
- образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения;
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания образовательных услуг;
- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

2.8. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется на основании примерной формы договора, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185.

2.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.10. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

2.11. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

III. Ответственность Исполнителя и Потребителя

3.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом учреждения.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

3.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

3.7. Исполнитель, в случаях просрочки оплаты за оказанные услуги, вправе выставить Потребителю неустойку, в размере 1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки.

IV. Правила приема обучающихся для оказания им платных образовательных услуг

4.1. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и настоящим Положением.

4.2. Платные образовательные услуги оказываются учащимся ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития», учащимся других образовательных учреждений, молодежи.

4.3. Преимущественным правом на зачисление на занятия пользуются учащиеся ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития».

4.4. Для оказания платных образовательных услуг учащиеся, достигшие 14-ти летнего возраста, могут обратиться самостоятельно или по инициативе родителей; учащиеся, не достигшие 14-ти летнего возраста, принимаются только по заявлению родителей (законных представителей).

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя.

4.5. При приеме обучающегося учреждение обязано ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, информировать о порядке приема для оказания платных образовательных услуг.

4.6. ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием учебных программ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.7. Обучающиеся обязаны предоставить справку от врача о допуске к занятиям (для спортивных секций и танцевальных кружков). Зачисление обучающегося на занятия возможно только после предоставления справки.

4.8. Учреждение может отказать в приеме обучающегося при наличии у него медицинских противопоказаний для занятий.

4.9. Учреждение обязано уведомить родителя (законного представителя) или самого обучающегося о нецелесообразности оказания образовательной услуги вследствие его индивидуальных способностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

4.10. Контингент групп формируется в соответствии с возрастом, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающегося, способностью к освоению программы и исходя из реальных возможностей учреждения.

V. Оплата труда работников учреждения, оказывающих платные образовательные услуги

5.1. Оплата Работнику производится из средств Учреждения, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (платных услуг).

5.2. Система установления доплат Работнику учреждения за проведение платных образовательных услуг определяется Работодателем.

5.3. Все виды материального обеспечения и выплат Работнику осуществляются за счёт средств Учреждения, согласно смете на оказание платной образовательной услуги, при наличии средств от платной образовательной деятельности на лицевом счете Работодателя. Выплаты перечисляются на расчетный счет Работника в Сбербанке России.

5.4. Размер оплаты труда педагогу за проведение платной образовательной деятельности составляет 48,44 % от средств, поступивших на лицевой счет от оказанной работником платной образовательной услуги.

5.5. В оплату труда работника включена оплата за отпуск.

5.6. Размер оплаты труда педагогу-организатору платных услуг и дополнительному персоналу, осуществляющему работу по организации платных услуг (бухгалтеру, главному бухгалтеру) исчисляется согласно смете по оказанию платных образовательных услуг и составляет 1% от суммы доходов от 1 потребителя платных услуг, идущих на заработную плату.

VI. Оформление документов для осуществления деятельности

6.1. В своей работе педагог руководствуется программой по направлению своей деятельности.

6.2. С педагогом заключается трудовой договор на оказание платных образовательных услуг на срок не более 1 (одного) учебного года. Приложением к трудовому договору с работником является график работы, утверждаемый директором учреждения.

Один экземпляр трудового договора хранится у Работодателя, второй экземпляр у Работника.

6.3. Организацию работы и контроль за оказанием платных образовательных услуг осуществляет педагог-организатор, назначаемый приказом директора учреждения на учебный год.

VIII. Заключительные положения

6.1. Все приложения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.