

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»
195030, Санкт-Петербург, ул. Отечественная, д.10 тел/факс: 8(812) 417-23-61

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБНОУ «Школа здоровья и
индивидуального развития»
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

С.А.Тихашин
Приказ № 74/1 от 29.04.2019 г.



ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБНОУ «Школа здоровья и
индивидуального развития»
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
протокол № 4 от 29.04. 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Школа здоровья и индивидуального развития»

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - комиссия) в Государственном бюджетном негосударственном образовательном учреждении центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Школа здоровья и индивидуального развития» далее (ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга) является постоянно действующим совещательным органом, образованным для координации деятельности структурных подразделений (далее - СП) ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга по реализации антикоррупционной политики в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга
- организации выявления и устранения в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга причин и условий, порождающих коррупцию;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- Положением о комиссии;
- решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;
- поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга - руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего.
- Уставом ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга
- Решениями педагогического Совета
- Другими нормативными правовыми актами ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1.5. В состав комиссии входят руководители СП, заместители руководителя, представители педагогического коллектива, представители родительской общественности.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности СП и должностных лиц (работников) ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение руководителю ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга) рассмотрение проектов правовых актов и документов ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, и подготовка предложений по их устранению.

3.4. Организация антикоррупционного мониторинга в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга и рассмотрение его результатов.

3.5. Организация взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3.6. Реализация в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ

3.7. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений

3.8. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

3.9. Реализация в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

- Рассмотрение в рамках своих компетенций, поступивших в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга актов проверок (ревизий) основной и финансовой деятельности, проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений
- Реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга
- Мониторинг распределения средств, полученных ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга за предоставление платных услуг

3.10. Организация антикоррупционного образования работников ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

3.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по организации антикоррупционной политики СП и должностных лиц (работников) ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

4.2. Приглашать для участия в заседаниях руководителей подразделений и работников ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, а также (по согласованию) должностных лиц ИОГВ, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, институтов гражданского общества, представителей органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, общественность.

4.3. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

- обращения граждан о возможных коррупционных правонарушениях ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции
- акты проверок (ревизий) основной и финансовой деятельности, проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными полномочиями,

4.4. Заслушивать отчеты и доклады членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) ГБНОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия - его заместитель.

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, приглашает членов комиссии и иных лиц на заседание комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании комиссии.

Материалы должны быть представлены председателю не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению комиссией, предварительно изучаются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя комиссии.

5.4. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;
- при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;
- в случае необходимости направить ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.5. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на официальном сайте ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.6. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для СП и должностях лиц (работников) ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя) ГБОУ «Школа здоровья и индивидуального развития» Красногвардейского района Санкт-Петербурга